



De : HP <secretary098@hp.fr>

Date : ce jour

A : Hôtel Dôme Club Chamalières <contact@domeclubhotel.fr>

Cc :

Cci :

Objet : confirmation de réservation

Bonjour,

Nous prendrons en charge la chambre et le petit déjeuner relatif au séjour de Mr GUILLOT.

Toute autre prestation, y compris la taxe de séjour, sera à sa charge.

Nous vous rappelons que nous bénéficions d'une réduction de 10 % sur la chambre individuelle.

Bien cordialement,

Mary JENTON

Commercial Secretary

HP France

314 Avenue Foch Paris 75116

Phone : 01 34 56 76 50 – Fax : 01 33 56 76 60

_____ Information NOD 3895 _____

Ce message a été vérifié par NOD Antivirus System.

<http://www.nod.com>