

Vous êtes réceptionniste à l'Hôtel Beauregard situé à Toulouse. Cet établissement vient d'être rénové. Il est dorénavant classé trois étoiles. Il reçoit une clientèle internationale.

Cet hôtel de charme est situé dans la ville historique de Toulouse, sur les berges de la Garonne.

Aujourd'hui, 9 juillet, vos horaires sont les suivants : de 7 heures à 15 heures. Vous effectuez les différentes tâches à l'aide des documents fournis.



Votre chef de réception souhaiterait que vous procédiez à quelques rappels sur les règles de change appliquées dans l'hôtel. Il a constaté que certains réceptionnistes effectuent des opérations de change pour la clientèle. Or l'hôtel ne dispose pas d'un bureau de change.

Travail à faire

1 Rédiger une note de service adressée à l'équipe rappelant les règles de change à l'hôtel.

2 Imprimer la note de service (à rendre avec votre travail).

L'hôtel ne disposant plus de bordereau de change papier, vous devez créer un bordereau informatisé pour répondre à la législation. Il devra faciliter le travail des réceptionnistes en permettant le calcul automatique des données. À l'hôtel, les taux de change sont exprimés pour un euro.

Travail à faire :

3 Créer ce bordereau de change.

**Consignes : Format A4 paysage, recto avec entête de l'hôtel.
Logiciel et traitement de texte, tableur ou PAO autorisés.**

4 Imprimer le bordereau (à rendre avec votre travail).

5 Imprimer le bordereau en faisant apparaître les formules de calcul (à rendre avec votre travail).