



Vous êtes réceptionniste à l'Hôtel Restaurant « Les Comtes d'Albi ».

Albi est une jolie ville typique du sud-ouest de la France, traversée par la rivière Tarn qui a donné son nom au département. La Cité Episcopale fortifiée par les évêques au Moyen-Âge, ainsi que les quartiers de la Vieille Ville qui l'entourent ont été inscrits sur la liste du patrimoine mondial de l'UNESCO en 2010. Son riche patrimoine historique, architectural et culturel fait d'Albi un site touristique majeur fréquenté par plus de 800 000 visiteurs.

L'hôtel s'inscrit parfaitement dans ce cadre historique, tout en proposant des équipements intérieurs modernes et fonctionnels. Il reçoit une clientèle majoritairement individuelle et de loisirs, mais aussi de groupes en avant et post-saison d'été. La proximité de Rodez, Montauban, Gaillac, Castres et Toulouse permet d'accueillir également une clientèle individuelle affaires.

L'établissement est exploité depuis 2 ans par Monsieur et Madame BONNET. Cette dernière est plus particulièrement en charge de la partie hébergement. Afin de respecter son agenda pour cette journée du 17 juin, elle vous sollicite pour l'assister dans certains travaux relatifs à la réception.



Madame BONNET souhaite organiser, vendredi prochain, une visite guidée d'Albi pour les clients qui le désirent. L'idée est de tester une première fois cette animation, avant de l'inclure dans certains forfaits.

Elle vous demande de réaliser un flyer pour annoncer et présenter la visite aux clients. Elle souhaite limiter le groupe à 16 personnes maximum. La visite sera gratuite. Seuls le repas et certaines entrées seront payants.

Travail à faire :

- 1 À l'aide des fichiers mis à disposition, réaliser le flyer à soumettre à Mme Bonnet.

Consignes de présentation :

- Format A4 paysage, plié en deux
- Disposition portrait sur chacune des faces
- Prévoir le recto et le verso
- Document très attractif

- 2 Imprimer le flyer (**à rendre avec votre travail**).